

Universidad Autónoma de Baja California

Coordinación de Formación Básica



Sistema Institucional de Tutorías

Manual de usuario: Tutor

Julio de 2014

Sistema Institucional de Tutorías

Índice

Introducción.....	1
Acceso a sitio en Web del Sistema Institucional de Tutorías.	2
¿Que necesito para acceder al Sistema Institucional de Tutorías?	2
Iniciar sesión	8
Página de Inicio.....	9
Datos de contacto.....	9
Tutorados	10
Mi lista de tutorados	11
Consulta por alumno.....	11
Relación alumnos/seguo facultativo.....	12
Tutorías	13
Tutorías solicitadas	14
Programar tutoría	15
Tutorías programadas	15
Dar tutoría	16
Tutorías realizadas.....	16
Tutorías canceladas	17
Dar tutoría no programada	18
Programar tutoría sin solicitud.....	18
Tutoría grupal.....	19
Sistema de reinscripciones	19
Mis Mensajes.....	20
Recibidos.....	21
Leer Mensaje.....	21
Responder mensaje	22
Borrar Mensaje	23
Enviados	24
Autoevaluación.....	24
Material de Consulta	26
Cerrar sesión.....	27

Introducción

El Sistema Institucional de Tutorías tiene el propósito de automatizar los procesos que intervienen en las tutorías, de esta forma se obtendrán resultados homologados que proporcionarán información con la cual se podrá trabajar para lograr mejores resultados en este proceso de acompañamiento al alumno.

En las Unidades Académicas facilitará la comunicación entre los usuarios (tutor-tutorado), integrará la información en expedientes, se dará seguimiento con mayor facilidad a la trayectoria académica de los estudiantes y proporcionará reportes y evaluaciones que facilitarán el trabajo del tutor.

Al alumno le proporcionará una vista de su trayectoria académica más amplia ya que lo mantendrá informado de temas de interés vital para el desarrollo y óptima culminación de su proyecto académico.

Para los tutores el acceso a los reportes y expedientes de manera virtual será mucho más rápido tanto en la asignación de tutores como en el seguimiento de la tutoría en su Unidad Académica.

Este sistema se encuentra dividido en cuatro módulos: Tutorado (alumno), Tutor, Coordinador de tutores y Administrador del sistema. Cada módulo tiene funciones específicas dentro del proceso global.

El presente documento es una guía para el módulo de **Tutor**, en este manual explicamos cada uno de las opciones disponibles, incluyendo imágenes para hacer más intuitiva la explicación de los procesos más comunes correspondientes a este módulo, como son: **Datos de contacto**, **Tutorados**, **Tutorías**, **Mensajes**, **Autoevaluación**, **Material de consulta** y **Cerrar sesión**.

Esperando que este manual le sea de utilidad, además de invitarle para que nos haga llegar sus comentarios y/o sugerencias que permitan mejorar en beneficio de todos, tanto el Sistema Institucional de Tutorías, como este manual.

Sistema Institucional de Tutorías

Acceso a sitio en Web del Sistema Institucional de Tutorías.

¿Que necesito para acceder al Sistema Institucional de Tutorías?

No es necesario instalar ningún programa, ni tener conocimientos técnicos, sólo necesita tener conexión a Internet y acceder mediante un navegador de Internet a la siguiente dirección:

<http://tutorias.uabc.mx>

A continuación le mostraré la página principal, la cual consta de cuatro módulos principales: **Tutorado** (alumno), **Tutor**, **Responsable de tutores** y **Administrador del sistema**.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Directorio de responsables Calendario de talleres Preguntas frecuentes

Iniciar Sesión

Para acceder introduce tu usuario y contraseña de correo UABC y selecciona el tipo de usuario.

Usuario

Contraseña

☒ Tutorado (alumno)
☐ Tutor
☐ Responsable de tutores
☐ Administrador del sistema
☐ Responsable de tutores (Solo consulta)

Iniciar sesión

Coordinación de Formación Básica
Edificio de Rectoría Av. Álvaro Obregón sin número, Colonia Nueva C.P. 21100., Mexicali, Baja California
Tel. 01(686)552-86-16, E-Mail: cofoba@uabc.edu.mx
Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:30 a 13:30 y de 15:30 a 19:00 hrs.

Figura 1. Página principal

También, desde la página principal tenemos accesos a las siguientes opciones:

Directorio de Responsables de Tutores: Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una ventana con información relacionada con los datos de responsables de tutores que estén registrados, la búsqueda deberá ser de acuerdo con los

Sistema Institucional de Tutorías

diferentes criterios de selección, tales como: *campus*, *municipio*, *unidad académica*; como se muestran en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Directorio de responsables Calendario de talleres Preguntas frecuentes

Directorio de responsables de tutorías

Campus: Todos los campus Ciudad: Todas las ciudades
Unidad Académica: Todas las unidades académicas Buscar

Responsables de tutorías

Nombre	Unidad académica	Lugar de atención	Horario
¡No hay datos disponibles!			

Figura 2. Directorio de responsables de tutores

Por ejemplo, buscar información de responsables que cumplan con los siguientes criterios de selección:

Campus = **MEXICALI**, Municipio= **MEXICALI**, Unidad académica = **<Todas las unidades académicas>** (opción **DEFAULT**), como se muestran en la siguiente pantalla:

Al seleccionar estos criterios, este sistema desplegará en pantalla la información de los responsables de tutores registrados que cumplan con los criterios especificados; y el resultado sería como se muestra en la siguiente pantalla:

Sistema Institucional de Tutorías



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

[Inicio](#)[Directorio de responsables](#)[Calendario de talleres](#)[Preguntas frecuentes](#)

Directorio de responsables de tutorías

Campus: Mexicali

Ciudad: MEXICALI

Unidad Académica: Todas las unidades académicas

Buscar

Responsables de tutorías			
Nombre	Unidad académica	Lugar de atención	Horario
ROMAN GALVEZ REY DAVID	FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS	Laboratorio de Informatica	lunes a viernes de 9:00 a 11:00
HIGUERA GONZALEZ RICARDO	FACULTAD DE ARTES	2do. piso del edificio de Danza, Área de Coordinación	De Lunes a Viernes de 10:00 a 13:00 y de 15:00 a 16:00
BERMUDEZ HURTADO ROSA MARIA	INSTITUTO DE INVESTIGACIONES EN CIENCIAS VETERINARIAS		
HOPKINS OLEA ALMA ADRIANA	FACULTAD DE ODONTOLOGIA MEXICALI	Dirección de la Facultad de Odontología	de Lunes a Viernes de 8am a 15:00 hras 6861175114 cel. 5573268 facultad
RODRIGUEZ LUCAS SAMUEL NICOLAS	FACULTAD DE DEPORTES	Oficina de Coordinación de Formación Básica, Escuela de Deportes	Lunes a Viernes 09:00 a 14:00 Hrs 16:00 a 19:00 Hrs
HERNANDEZ MEDINA ROSALBA RAQUEL	FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	Area de orientación Educativa y Psicológica	De 4- 8 p.m. de lunes a viernes
SALCEDO PEREDIA ISABEL	FACULTAD DE CIENCIAS SOCIALES Y POLITICAS	Laboratorio de Cómputo	Lunes a Viernes De 12:00 pm a 8:00 pm
MAGANA ROSAS ANABEL	FACULTAD DE ENFERMERIA		
RODRIGUEZ VALENZUELA PALOMA	FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO	Facultad de Arquitectura y Diseño / Edificio central / cubículo No. 4	Lunes a viernes de 8 am a 4 pm
RODRIGUEZ PEDRAZA LETICIA GABRIELA	FACULTAD DE ENFERMERIA	Cubículo Formación Básica	Responsable de Tutorías: viernes 10 a 13 lun, mar, juev de 8 a 11 lun a vier 17-18
ISLAS CERVANTES DENNISE	FACULTAD DE PEDAGOGIA E		

Figura 3. Resultados de búsqueda en Directorio de responsables

Si al seleccionar esta opción, este sistema no encontró información según criterios de búsqueda, desplegará una ventana con el mensaje: " **NO se encontró información**".

Calendario de Talleres: Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará información con datos de los cursos o talleres que están registrados, la búsqueda deberá ser de acuerdo con los diferentes criterios de selección, tales como: *campus, municipio, unidad académica, rango de fechas* con formato: *de día/mes/año*, como según se muestran en la siguiente figura:

Sistema Institucional de Tutorías

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Directorio de responsables **Calendario de talleres** Preguntas frecuentes

Calendario de talleres

Campus: Todos los campus Ciudad: Todas las ciudades
Unidad Académica: Todas las unidades académicas
Del día: al: **Buscar**

Calendario de talleres

Fecha	Descripción	Dirigido a
¡No hay datos disponibles!		

Figura 4. Calendario de talleres

Por ejemplo, buscar información de Talleres registrados en el sistema, qué cumplan con los siguientes criterios de selección:

Campus = **MEXICALI**, Municipio= **MEXICALI**, Unidad académica = **FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS**, del día: **03/01/2011** al **31/10/2011**, al seleccionar estos criterios, este sistema desplegará una ventana con información de los talleres que cumplan con los criterios especificados:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Directorio de responsables **Calendario de talleres** Preguntas frecuentes

Calendario de talleres

Campus: Mexicali Ciudad: MEXICALI
Unidad Académica: FACULTAD DE CIENCIAS HUMANAS
Del día: 03/01/2011 al: 31/10/2011 **Buscar**

Calendario de talleres

Fecha	Descripción	Dirigido a
2011-10-31	TALLER TUTORIAS	ALUMNOS DE NUEVO INGRESO
2011-10-31	TALLER BIOLOGIA MOLECULAR	ALUMNOS DE 5TO SEMESTRE DE MEDICINA
2011-10-29	CURSO DE SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORIAS	TUTORES
2011-10-29	TALLER SERVICIO SOCIAL	ALUMNOS DE NUEVO INGRESO DE LA CARRERA DE AGRONOMIA
2011-10-28	REALIZACION DE HORARIOS	TUTORES
2011-10-28	ORTOGRAFIA	ALUMNOS
2011-10-28	TALLER DE SER. SOC.	ALUMNOS 1ER SEMESTRE
2011-10-28	TALLER ALUMNOS PRIMER INGRESO	ALUMNOS DE PRIMER INGRESO
2011-10-28	SISTEMAS	TUTORES

Figura 5. Resultados de búsqueda en Calendario de talleres

Sistema Institucional de Tutorías

Además, se desean conocer más datos relacionados con el TALLER, del día 18/10/2011, dirigido a PÚBLICO EN GENERAL, seleccionar con el puntero del ratón (mouse) la información de la cual desea conocer, presionar **Más información** el resultado sería como según se muestran en la siguiente pantalla:

Falta imagen

Preguntas frecuentes: al seleccionar esta opción, este sistema desplegará información de las preguntas que con más frecuencia se nos han hecho llegar, la búsqueda deberá ser de acuerdo con los diferentes criterios de selección, al presionar **Buscar**, este sistema encontrara las preguntas frecuentes relacionadas con **Alumnos, Tutores y Responsables de tutores**, como se muestran en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Directorio de responsables Calendario de talleres Preguntas frecuentes

Preguntas frecuentes de: Alumnos Alumnos Tutores Responsables de tutores

Buscar

Pregunta	Respuesta
¡No hay datos disponibles!	

Figura 6. Preguntas frecuentes

Al seleccionar una opción y presionar el botón de *Buscar*, el sistema desplegará información de las preguntas que con más frecuencia han hecho llegar según el tipo de usuario seleccionado, así como su respuesta o solución, el resultado sería como según se muestran en la siguiente figura:

Sistema Institucional de Tutorías



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

[Inicio](#)[Directorio de responsables](#)[Calendario de talleres](#)[Preguntas frecuentes](#)

Preguntas frecuentes de: Alumnos Buscar

Pregunta	Respuesta
¿Cómo se dan cuenta Tutor o el Tutorado que tienen programada una Tutoría?	Es necesario que ambos ingresen al sistema y en la bandeja de entrada les indicara si tienes mensajes si leer.
¿Es posible que los mensajes envíen alerta al correo Institucional de cada Tutorado?	No es posible, debido a que el sistema maneja la opción de mensajes grupales, esto pondría muy lento el envío de los mismos a través del sistema.
¿Cuánto tiempo dura activa la sesión en la página del SIT sin ser consultada?	Por disposiciones de la Coordinación de Información Académica, el tiempo que una sesión se puede mantener inactiva son 5 minutos, esto con la finalidad de no obstruir el paso de la información en la red.
¿El sistema es compatible con cualquier navegador?	Sí, para acceder al SIT lo puedes hacer desde cualquier navegador.
¿Por qué no se visualiza la información correcta de los mapas curriculares de algunos Tutorados?	La Coordinación de Formación Básica esta trabajando en la actualización de todos los planes de estudios que tienen matrícula vigente, en algunos hay más de un plan vigente, pronto quedarán todos actualizados dentro del SIT.
¿Quién actualiza la información de los Tutorados que le corresponden a cada Tutor?	El encargado de hacer las actualizaciones o modificaciones de los Tutorados es el Responsable de Tutores de cada unidad académica
¿Por qué solo existen pocas opciones para las canalizaciones?	Los Tutores le deberán sugerir al Responsable de Tutores los tipos o nombres de las canalizaciones que consideren necesarias incluir en el SIT
Si soy Tutor, ¿puedo utilizar un correo alternativo para comunicarme con mis Tutorados?	En la opción datos de contacto podrá registrar el correo que guste, sin embargo, es recomendable que utilicen el correo institucional, ya que cuenta con la capacidad y funcionalidad necesaria para atender asuntos académicos.

Figura 7. Resultados de búsqueda de Preguntas frecuentes

Iniciar sesión

El **Tutor** a través de su usuario de correo electrónico **@uabc.edu.mx**, podrá acceder al **Sistema Institucional de Tutorías**, dónde podrá consultar o generar información relacionada con aspectos con el proceso de Tutorías.

Por ejemplo, si la cuenta de correo es: **ascencio@uabc.edu.mx**, entonces introduciremos en el campo *Usuario*: ascencio (sin"@uabc.edu.mx") con su respectiva contraseña, cómo según se muestra en la siguiente pantalla:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Directorio de responsables Calendario de talleres Preguntas frecuentes

Iniciar Sesión

Para acceder introduce tu usuario y contraseña de correo UABC y selecciona el tipo de usuario.

ascencio

.....

☐ Tutorado (alumno)
☒ Tutor
☐ Responsable de tutores
☐ Administrador del sistema
☐ Responsable de tutores (Solo consulta)

Iniciar sesión

Coordinación de Formación Básica
Edificio de Rectoría Av. Álvaro Obregón sin número, Colonia Nueva C.P. 21100., Mexicali, Baja California
Tel. 01(686)552-86-16, E-Mail: cofoba@uabc.edu.mx
Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:30 a 13:30 y de 15:30 a 19:00 hrs.

Figura 8. Iniciar sesión

¿Qué pasa si no tengo cuenta de correo@uabc.edu.mx? En caso de que no contar con cuenta de correo, acuda con el responsable en su Unidad Académica, o bien con el responsable de correo del Departamento de Información Académica.

Página de Inicio

Al ingresar, el sistema desplegará una página de bienvenida, mostrando información, tal como: nombre de usuario (Tutor), unidad académica, mensajes, actividades de tutoría pendientes, dónde podrá consultar o generar información dónde podrá consultar o generar información relacionada con aspectos de Tutorías, como se muestra en la siguiente figura:



Figura 9. Página de inicio del Tutor

Datos de contacto

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una página con información sobre aspectos relacionados con datos disponibles para establecer contacto Tutor/Tutorado, tales como: horario de atención, lugar de atención, correo electrónico en el proceso de Tutorías, como se muestra en la siguiente figura:

Sistema Institucional de Tutorías

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Datos de contacto
Esta es la información que el alumno verá cuando consulte los datos de contacto de su tutor.

Datos de contacto del tutor

Horario de atención: Lunes a jueves de 12 a 1 pm

Lugar de atención: Cubiculo

Correo electrónico: ascencio@uabc.edu.mx

Guardar

Figura 10. Datos de contacto

Tutorados

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará un menú con las opciones: *mi lista de tutorados*, *consulta por alumno*, *relación alumno/seguro facultativo*, con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías, como según se muestran en la siguiente pantalla:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Mi lista de tutorados
Consulta por alumno
Relación alumnos/seguro facultativo

Bienvenido
PEZ JOSE IGNACIO
FACULTAD DE CIENCIAS

Mensajes sin leer: 12

Tutorías programadas pendientes para el día de hoy: 0

Tutorías solicitadas pendientes de programar: 10

Aún no has realizado la autoevaluación de la función tutorial para el ciclo escolar 2014-2, te pedimos la realices lo mas pronto posible [aquí](#).

Coordinación de Formación Básica
Edificio de Rectoría Av. Álvaro Obregón sin número, Colonia Nueva C.P. 21100., Mexicali, Baja California
Tel. 01(686)552-86-16, E-Mail: cofoba@uabc.edu.mx
Horario de atención: Lunes a Viernes de 8:30 a 13:30 y de 15:30 a 19:00 hrs.

Figura 11. Menú Tutorados

Sistema Institucional de Tutorías

Mi lista de tutorados

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará un listado con información sobre sus tutorados. Los resultados de la búsqueda se pueden filtrar por criterios tales como: *programa de estudios* y *alumnos con estatus* (activo, baja académica, baja temporal, egresado, etc.), con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías, como se muestra en la siguiente figura:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA

SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

[Inicio](#) [Datos de contacto](#) [Tutorados](#) [Tutorías](#) [Mensajes](#) [Autoevaluación](#) [Material de consulta](#) [Cerrar sesión](#)

Mis tutorados

Programa de estudios: LICENCIADO EN CIENCIAS COMPUTACIONALES

Alumnos con estatus: Egresado

Filtrar

Relación de tutorados

[+ Enviar mensaje](#)

Matrícula	Nombre del alumno	Prog. de estudios	Créditos requeridos	Créditos cursados	% de avance	Hrs. 1 etapa	Hrs. 2 etapa	Estatus	Ciclo escolar	Nivel idioma ext.	% de idioma ext.
00216303	YESCAS CORONA MARIO ALEJANDRO	3004	375	378	100.80	300	480	Egresado	1998-1	0	0
00233384	GARCIA ANDRADE SALVADOR	3004	375	381	101.60	300	480	Egresado	1996-2	0	0
00301743	CONTRERAS PALOMINOS EDGAR EDUARDO	3004	375	375	100.00	300	480	Egresado	1994-2	0	0
00302042	LARA MARQUEZ MARLENE	3004	375	378	100.80	300	480	Egresado	1997-1	0	0
00302841	GUILLÉN VILLASEOR MANUEL	3004	375	378	100.80	300	0	Egresado	1996-2	0	0
00303529	COOK CARRILLO RICARDO	3004	375	383	102.13	300	480	Egresado	1997-2	0	0
00303548	BONILLA CARNALLA VICTOR HUGO	3004	375	379	101.07	300	480	Egresado	1997-2	0	0
00303555	CASTRO BOJORQUEZ MARCIO	3004	375	378	100.80	380	0	Egresado	1997-2	0	0
00303592	RUIZ RODRIGUEZ ANA MARGARITA	3004	375	376	100.27	300	480	Egresado	1997-2	0	0
00303764	HERRERA ALTAMIRANO CAROLINA	3004	375	383	102.13	300	480	Egresado	1999-2	0	0
00304261	ROMERO ESCARREGA JOSE RUBEN	3004	375	381	101.60	450	480	Egresado	1998-1	0	0
00304344	AMADOR SANDEZ SANDRA IVETTE	3004	375	380	101.33	300	480	Egresado	1998-2	0	0
00304351	CASTRO VILLA FRANCISCA ARACELI	3004	375	380	101.33	300	480	Egresado	1998-2	0	0
00304369	GRANADOS HERNANDEZ ORLANDO	3004	375	383	102.13	300	480	Egresado	1998-2	0	0
00304375	GONZALEZ AGUILAR ISELA	3004	375	387	103.20	300	480	Egresado	1998-2	0	0
00304433	TENTORI ESPINOSA MONICA ELIZABETH	3004	375	388	103.47	300	480	Egresado	1998-2	0	0

Figura 12. Resultados de búsqueda en Mi lista de tutorados

Consulta por alumno

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará una ventana con información sobre aspectos relacionados a la consulta por alumno, tales como: *tutor asignado*, *unidad académica*, *programa de estudios*, *plan de estudios*, *créditos requeridos*, etc., con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías, como se muestra en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

[Inicio](#) [Datos de contacto](#) [Tutorados](#) [Tutorías](#) [Mensajes](#) [Autoevaluación](#) [Material de consulta](#) [Cerrar sesión](#)

Consulta por alumno

[Datos generales](#) [Kardex](#) [Mapa curricular del alumno](#) [Mapa curricular](#) [Servicio social](#) [Movimientos del alumno \(sobre tutorías\)](#) [Proyecto académico](#) [Resultados psicométrico/Estilo de aprendizaje](#)

Buscar por:

Información del alumno

Matrícula:

Nombre:

Tutor asignado:

Unidad académica:

Programa de estudios:

Plan de estudios: Ciclo de ingreso: Estatus:

Créditos requeridos: Créditos cursados: Porcentaje de avance:

Horas de servicio social primera etapa: Horas de servicio social segunda etapa:

Tutorías realizadas en este ciclo escolar: Tutorías realizadas en todos los ciclos:

Si el alumno está en tronco común, indique el programa educativo y plan de estudios que el alumno va elegir.

Programa educativo:

Plan de estudios:

Figura 13. Consulta por alumno

Además, al seleccionar esta opción, el Tutor podrá consultar información sobre aspectos relacionados con el Tutorado, tales como: *datos generales, kardex, mapa curricular alumno, mapa curricular, servicio social, movimientos del alumno (sobre tutorías), proyecto académico, resultados psicométrico/estilo de aprendizaje*, con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías.

Relación alumnos/seguro facultativo

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará una información sobre aspectos relacionados con sus tutorados y su seguro facultativo, tales como: *matrícula, nombre del alumno, programa de estudios, estatus del alumno (activo, baja académica, baja temporal, egresado, etc.), no. de afiliación del seguro, vigencia del seguro*, con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías, como se muestra en la siguiente figura:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Relación de alumnos / seguro facultativo

Programa de estudios: LICENCIADO EN CIENCIAS COMPUTACIONALES

Alumnos con estatus: Baja Academica

Filtrar

Relación de alumnos / seguro facultativo						+ Imprimir
Matrícula	Nombre del alumno	Programa de estudios	Estatus	No. de afiliación	Esta vigente	
00306947	GARCIA MORETT JUAN CHRISTIAN	3004	Baja Academica		No	
00306963	CASTRO PEDRIN MOISES DAVID	3004	Baja Academica	02300598576	Sí	
00307119	MARRON GULUARTE GIBRAN	3004	Baja Academica		No	
00307789	PANIAGUA GUZMAN JOSE GANDHI	3004	Baja Academica		No	
00307937	BARRERA ZUIGA INDIRA CONSTANZA	3004	Baja Academica		No	
00308636	MARES CHAVEZ IVAN	3004	Baja Academica		No	
00309002	UNZUETA ESTRADA JOSE REGINO	3004	Baja Academica		No	
00309279	CARRILLO INIGUEZ FELIPE	3004	Baja Academica		No	
00309805	GARCIA COVARRUBIAS JAVIER TEODOCIO	3004	Baja Academica		No	
00313173	CASTILLO FERNIZA LUIS EDUARDO	3004	Baja Academica	02340344460	Sí	
00324056	MONTAÑO CORRALES ANA CRISTINA	3004	Baja Academica	02340726203	Sí	

Figura 14. Relación de alumnos/seguro facultativo

Tutorías

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará un menú con las opciones relacionadas con la programación de tutorías, tales como: *tutorías solicitadas*, *tutorías programadas*, *tutorías realizadas*, *tutorías canceladas*, *dar tutoría no programada*, *programar tutoría sin solicitud*, *tutoría grupal* y *sistema de reinscripciones*, con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías, como se muestra en la siguiente figura:

Sistema Institucional de Tutorías



Figura 15. Menú Tutorías

Tutorías solicitadas

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará el listado de tutorías que le han sido solicitadas y que no han sido atendidas. El listado muestra la información relacionada con la tutoría solicitada, tal como: *matrícula, nombre del alumno, fecha solicitada, hora solicitada y tipo de tutoría solicitada*, como se muestra en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Tutorías solicitadas

Del: al:

Matrícula	Nombre del alumno	Fecha solicitada	Hora solicitada	Tipo de tutoría solicitada
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	30-04-2014	18:00	SEGUIMIENTO SITUACION ACADEMICA
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	30-04-2014	18:00	SEGUIMIENTO SITUACION ACADEMICA
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	30-04-2014	12:00	INFORMAC. SOBRE BECAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	29-04-2014	12:00	CONSULTA REGULAR
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	08-05-2014	12:00	SEGUIMIENTO SITUACION ACADEMICA
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	30-04-2014	23:00	CONSULTA REGULAR
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	02-05-2014	16:00	CONSULTA REGULAR
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	03-05-2014	16:00	AUTORIZACION DE MATERIAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	04-05-2014	15:00	INFORMAC. SOBRE BECAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	04-05-2014	15:00	INFORMAC. SOBRE BECAS

+ Programar tutoría

Figura 16. Tutorías solicitadas

Sistema Institucional de Tutorías

Programar tutoría

Al seleccionar esta opción, el tutor podrá programar la tutoría solicitada por el tutorado, especificando fecha y hora de la tutoría, como se muestra en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Tutorías solicitadas

Del:

Relación de tutorías solicitadas

Matrícula	Nombre del alumno
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK

Programar tutoría

Nombre del alumno:

Fecha y hora solicitada:

Fecha y hora a programar:

Fecha:

Hora:

Cancelar Aceptar

Figura 17. Programar tutoría

Tutorías programadas

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará el listado de tutorías que han sido programadas por el tutor y que no han sido atendidas. El listado muestra información relacionada con la tutoría programada, tal como: *matrícula, nombre del alumno, fecha, hora y tipo de tutoría programada*, como se muestra en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Tutorías programadas

Del: al:

Relación de tutorías programadas

Matrícula	Nombre del alumno	Fecha programada	Hora programada	Tipo de tutoría programada
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	29-04-2014	12:00	
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	02-05-2014	16:00	AUTORIZACION DE MATERIAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	07-05-2014	08:30:00	

Figura 18. Tutorías programadas

Sistema Institucional de Tutorías

Dar tutoría

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará la información referente al alumno, la tutoría solicitada y permitirá registrar en el sistema la tutoría dada, especificando la fecha, hora, canalizaciones, acuerdos u observaciones dadas durante dicha sesión.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

[Inicio](#) [Datos de contacto](#) [Tutorados](#) [Tutorías](#) [Mensajes](#) [Autoevaluación](#) [Material de consulta](#) [Cerrar sesión](#)

Dar tutoría

[Datos generales](#) [Kardex](#) [Mapa curricular del alumno](#) [Mapa curricular](#) [Servicio social](#) [Movimientos del alumno \(sobre tutorías\)](#) [Proyecto académico](#) [Resultados psicométrico/Estilo de aprendizaje](#)

Entrevista de seguimiento

Matrícula: 00306890

Nombre: URIAS LUZANILLA ERICK

Fecha programada: 2014-05-02 Hora programada: 16:00 (24 hrs.)

Fecha entrevista: 2014-05-02 Hora entrevista: 16:00 (24 hrs.)

La tutoría es con relación al siguiente tema: AUTORIZACION DE MATERIAS

Acuerdos / observaciones:
 255

Canalizaciones + Agregar

Canalizado a	Asunto
No hay datos disponibles!	

Programa / Plan de estudios actual: 3004 LICENCIADO EN CIENCIAS COMPUTACIONALES/19942

Si el alumno está en tronco común, indique el programa educativo y plan de estudios que el alumno va elegir.

Programa educativo: LICENCIADO EN CIENCIAS COMPUTACIONALES (3004)

Plan de estudios: 19942 LICENCIADO EN CIENCIAS COMPUTACIONALES

Guardar

Figura 19. Dar tutoría

Tutorías realizadas

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará información sobre las tutorías realizadas por el tutor, permitiendo filtrar los resultados especificando un rango de fechas, cómo se muestra en la siguiente figura:

Sistema Institucional de Tutorías

Matricula	Nombre del alumno	Fecha realizada	Hora realizada	Tipo de tutoría realizada
00330519	CHACON INOWE MARCO ANTONIO	30-01-2012	12:46:00	CONSULTA REGULAR
00323998	MENA JALOMA YASHYT	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00324001	SANDOVAL LAURENT RICARDO SAUL	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00309028	VARGAS ROBLES JUAN PABLO	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00327285	SANDOVAL FONG ENRIQUE	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00327349	GARCIA GOMEZ SAMUEL ANTONIO	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00327372	BONILLA MARTINEZ JESUS JEOVANY	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00327338	JOSE VAZQUEZ MARIO CESAR	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00330519	CHACON INOWE MARCO ANTONIO	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00331049	KARLSTR	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00333871	RUELAS SANCHEZ CESAR ANTONIO	28-03-2012	12:00:00	TUTORIA GRUPAL
00327349	GARCIA GOMEZ SAMUEL ANTONIO	11-04-2012	13:56:00	SEGUIMIENTO SITUACION ACADEMICA

Figura 20. Tutorías realizadas

Tutorías canceladas

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará información sobre las tutorías canceladas por el tutor o el alumno, permitiendo filtrar los resultados especificando un rango de fechas, cómo se muestra en la siguiente figura:

Matricula	Nombre del alumno	Fecha solicitada	Fecha cancelada	Tipo de tutoría cancelada
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	30-04-2014	30-04-2014	CONSULTA REGULAR
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	30-04-2014	30-04-2014	SEGUIMIENTO SITUACION ACADEMICA
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	29-04-2014	30-04-2014	AUTORIZACION DE MATERIAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	08-05-2014	30-04-2014	INFORMAC. SOBRE BECAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	31-05-2014	30-04-2014	CONSULTA REGULAR
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	07-05-2014	30-04-2014	AUTORIZACION DE MATERIAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	07-05-2014	02-05-2014	INFORMAC. SOBRE BECAS
00306890	URIAS LUZANILLA ERICK	23-05-2014	30-04-2014	SEGUIMIENTO SITUACION ACADEMICA

Figura 21. Tutorías canceladas

Dar tutoría no programada

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará la información referente al alumno, y permitirá registrar en el sistema la tutoría dada que no fue programada con antelación, especificando la fecha, hora, canalizaciones, acuerdos u observaciones dadas durante dicha sesión.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

[Inicio](#) [Datos de contacto](#) [Tutorados](#) [Tutorías](#) [Mensajes](#) [Autoevaluación](#) [Material de consulta](#) [Cerrar sesión](#)

Dar tutoría no programada

[Datos generales](#) [Kardex](#) [Mapa curricular del alumno](#) [Mapa curricular](#) [Servicio social](#) [Movimientos del alumno \(sobre tutorías\)](#) [Proyecto académico](#) [Resultados psicométrico/Estilo de aprendizaje](#)

Buscar por:

Entrevista de seguimiento

Matrícula:

Nombre:

Fecha entrevista: Hora entrevista: (24 hrs.)

La tutoría es con relación al siguiente tema:

Acuerdos / observaciones:

Canalizaciones [+ Agregar](#)

Canalizado a	Asunto
No hay datos disponibles!	

Programa / Plan de estudios actual:

Si el alumno está en tronco común, indique el programa educativo y plan de estudios que el alumno va elegir.

Programa educativo:

Plan de estudios:

[Guardar](#)

Figura 22. Dar tutoría no programada

Programar tutoría sin solicitud

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una ventana con información sobre aspectos relacionados con programar una tutoría sin solicitud previa del tutorado, tales como: matrícula, nombre, tipo de tutoría (autorización de materias, consulta regular, información sobre becas, seguimiento situación académica, tutoría grupal), fecha y hora programada, con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías, como se muestra en la siguiente pantalla:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Programar tutoría sin solicitud

Buscar por:

Programación de tutoría

Matrícula:

Nombre:

Fecha programada: Hora programada: (24 hrs.)

La tutoría es con relación al siguiente tema:

Figura 23. Programar tutoría sin solicitud

Tutoría grupal

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará el listado de las tutorías grupales realizadas por el tutor, con el fin de que el Tutor pueda brindar una mejor atención en el proceso de Tutorías. También permitirá al tutor editar, cancelar o agregar una tutoría grupal, como se muestra en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Tutorías grupales

Del: al:

Relación de tutorías grupales

Fecha	Hora	Acuerdos		
31-05-2014	14:00:00		✎	✖
28-03-2012	12:00:00	evaluacion intermedia de cursos	✎	✖

Figura 24. Tutoría grupal

Sistema de reinscripciones

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una nueva ventana con el sitio Web de reinscripciones de la UABC, como se muestra en la siguiente figura:

Sistema Institucional de Tutorías

The screenshot shows the 'Reinscripciones' (Re-enrollment) page of the Universidad Autónoma de Baja California (UABC). The header includes the UABC logo, the text 'UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA COORDINACIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES Y GESTIÓN ESCOLAR', and the title 'Reinscripciones'. A navigation bar at the top lists: 'Correo UABC | Encuesta de Seguimiento | Selección de Carrera | Pago Web | Seguro Facultativo | Becas'. The main content area features a login box for 'Usuarios Registrados' with fields for 'Usuario' (with a placeholder '@uabc.edu.mx') and 'Contraseña', and buttons for 'Iniciar' and 'Limpiar'. Below the login box is a link: '¿Olvidaste tu usuario o contraseña? ¡Haz click aquí!'. To the right, a 'Importante:' box contains instructions for activating a new email account, with a 4-step numbered list. At the bottom right, there is a button: '¡Haz click aquí para activar tu cuenta @uabc.edu.mx!'. The UABC logo is also present in the bottom right corner.

Figura 25. Sistema de reinscripciones

Mis Mensajes

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará las opciones relacionadas con los mensajes tales como: *Recibidos*, *Enviados* y *Enviar mensaje grupal*, para establecer una comunicación vía Tutorado/Tutor, con el fin de que el Tutor pueda brindarle una mejor atención en el proceso de Tutorías, cómo se muestra en la siguiente figura:

The screenshot shows the 'SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS' interface. The header includes the UABC logo and the title 'SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS'. A navigation bar at the top lists: 'Inicio | Datos de contacto | Tutorados | Tutorías | Mensajes | Autoevaluación | Material de consulta | Cerrar sesión'. The 'Mensajes' menu is highlighted, showing a dropdown with options: 'Mensajes recibidos', 'Mensajes enviados', 'Enviar mensaje grupal', and 'Mensajes sin leer: 12'. Below the menu, there are two status messages: 'Tutorías programadas pendientes para el día de hoy: 0' and 'Tutorías solicitadas pendientes de programar: 8'. At the bottom, a red message states: 'Aún no has realizado la autoevaluación de la función tutorial para el ciclo escolar 2014-2, te pedimos la realices lo mas pronto posible aquí.' The UABC logo is also present in the bottom right corner.

Figura 26. Menú de mensajes

Recibidos

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará el listado de mensajes recibidos con información sobre aspectos relacionados con los mismos, permitiendo establecer filtros para la búsqueda de los mensajes, tales como: mostrar mensajes con estatus: *todos, sin leer, leídos, mostrar mensajes por fecha*, para establecer una comunicación vía Tutorado/Tutor, con el fin de que el Tutor pueda brindarle una mejor atención en el proceso de Tutorías, cómo se muestra en la siguiente figura:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Centro de mensajes

Mostrar mensajes: Recibidos Con estatus de: Todos
Mostrar mensajes del: 01/03/2014 al: 25/06/2014 Filtar

Fecha	Hora	Remitente	Enviado a	Asunto	Estatus
25-04-2014	16:57:21	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	RE: Mensaje de prueba	Leído
25-04-2014	16:56:54	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	QWWWWW	Leído
25-04-2014	16:56:32	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	ROOOOOOOOOOOOOOO	Leído
25-04-2014	16:55:52	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	RE: RRRRRRRRRRRR	Leído
25-04-2014	16:51:07	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	CCCC	Leído
25-04-2014	16:50:43	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	RE: Prueba	Sin leer
25-04-2014	16:49:53	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	QQQQ	Sin leer
25-04-2014	16:44:53	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	RRRRRRRRRRRR	Sin leer
25-04-2014	16:41:23	URIAS LUZANILLA ERICK	URIAS LUZANILLA ERICK	RE: RE: Prueb	Sin leer
25-04-2014	16:40:45	URIAS LUZANILLA ERICK	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	RE: Prueb	Leído

Figura 27. Mensajes recibidos

Leer Mensaje

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una ventana con el contenido del mensaje seleccionado: *Remitente, Asunto* del mensaje y el cuerpo del *Mensaje*, como se muestra en la siguiente figura.

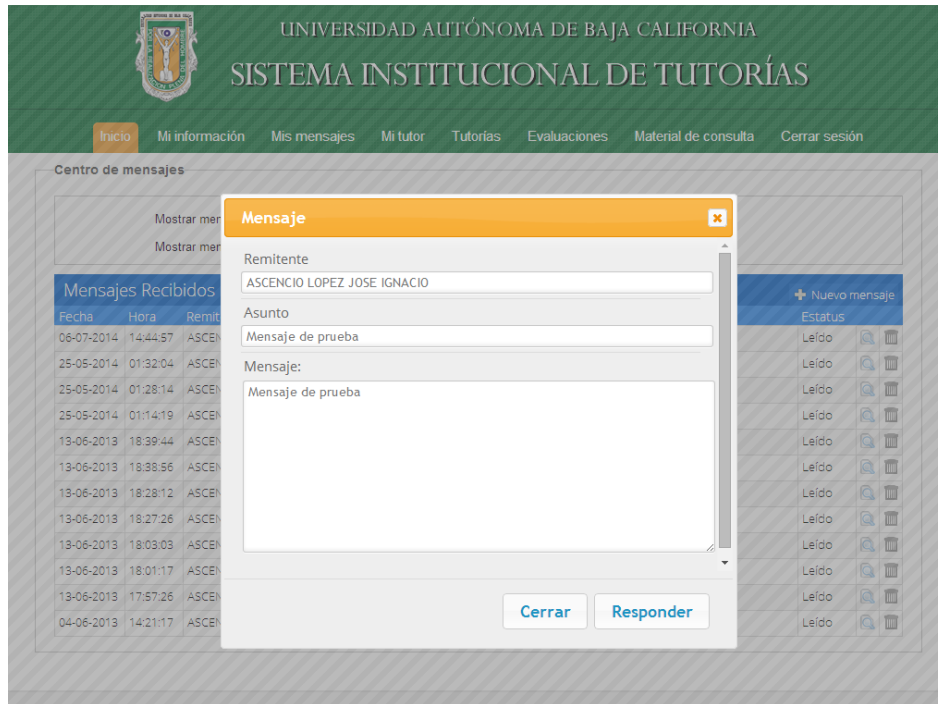


Figura 28. Leer mensaje

Responder mensaje

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará una ventana con el nombre del *Destinatario* del mensaje, un campo para escribir el *Asunto* del mensaje y un campo para redactar el *Mensaje*, cómo se muestra en la siguiente figura:



Figura 29. Responder mensaje

Borrar Mensaje

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una ventana para confirmar que se quiere borrar el mensaje seleccionado.



Figura 30. Borrar mensaje

Enviados

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará una ventana con información sobre aspectos relacionados con los mensajes enviados, tales como: mostrar mensajes con estatus: *todos, sin leer por el destinatario, leídos por el destinatario*, mostrar mensajes por fecha, para establecer una comunicación vía Tutorado/Tutor, con el fin de que el Tutor pueda brindarle una mejor atención en el proceso de Tutorías, cómo según se muestran en la siguiente figura:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio Datos de contacto Tutorados Tutorías Mensajes Autoevaluación Material de consulta Cerrar sesión

Centro de mensajes

Mostrar mensajes: **Enviados** Con estatus de: **Todos**

Mostrar mensajes del: al: **Filtrar**

Fecha	Hora	Remitente	Enviado a	Asunto	Estatus
06-07-2014	14:44:57	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	RE: RE: Viejo	Leído
25-05-2014	01:32:04	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	Viejo	Leído
25-05-2014	01:28:14	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	PRUEBA 2	Leído
25-05-2014	01:14:19	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	ALGO	Leído
22-04-2014	18:46:11	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	RE:Mensaje de prueba	Leído
22-04-2014	18:18:18	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	RE:Mensaje de prueba	Leído
13-06-2013	18:40:11	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	UNZUETA ESTRADA JOSE REGINO	Prueba	Sin leer
13-06-2013	18:39:44	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	Prueb	Leído
13-06-2013	18:38:56	ASCENCIO LOPEZ JOSE IGNACIO	URIAS LUZANILLA ERICK	Prueba	Leído

Figura 31. Mensajes enviados

Autoevaluación

Al seleccionar esta opción, este sistema desplegará una ventana con información sobre aspectos relacionados con la autoevaluación de la actividad tutorial, donde se le solicitará al Tutor, dar su opinión sobre aspectos relacionados con el proceso de Tutorías, tales como: la tutoría, conocer o tener la información necesaria para orientar a los alumnos sobre aspectos relacionados con el proceso de tutoría cómo se muestra en la siguiente figura:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA
SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS

Inicio
Datos de contacto
Tutorados
Tutorías
Mensajes
Autoevaluación
Material de consulta
Cerrar sesión

Evaluación a tutor

Evaluación de la actividad tutorial:
Con el propósito de mejorar el Programa Institucional de Tutorías, te solicitamos nos des tu opinión con respecto a la información que se te presenta.
Instrucciones: Lee con atención los siguientes enunciados y selecciona la opción que mejor refleje tu opinión.

	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	En desacuerdo
La tutoría:				
1.- Conozco las características de la acción tutorial y sus estrategias.	☐	☐	☐	☐
2.- Conozco la actividad del tutor.	☐	☐	☐	☐
3.- He recibido capacitación para ser tutor.	☐	☐	☐	☐
4.- Puedo explicar el modelo educativo de la institución a mis tutorados.	☐	☐	☐	☐
5.- Considero que tengo la información necesaria para orientar a los alumnos en las siguientes áreas:				
a) Servicio Social.	☐	☐	☐	☐
b) Orientación Educativa y Psicopedagógica.	☐	☐	☐	☐
c) Movilidad Estudiantil.	☐	☐	☐	☐
d) Prácticas Profesionales.	☐	☐	☐	☐
e) Titulación.	☐	☐	☐	☐
f) Becas.	☐	☐	☐	☐
g) Trámites administrativos.	☐	☐	☐	☐
	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	Parcialmente en desacuerdo	En desacuerdo
6.- Tengo una adecuada comunicación con el coordinador del programa de tutorías de mi unidad académica.	☐	☐	☐	☐
7.- Existe un clima de trabajo positivo entre los tutores.	☐	☐	☐	☐
8.- Existe planificación de las actividades tutoriales por parte de mi unidad académica.	☐	☐	☐	☐
9.- El lugar en el que se realizan las actividades tutoriales es adecuado.	☐	☐	☐	☐
10.- Es adecuado el tiempo que la unidad académica me asigna para la realización de las actividades tutoriales.	☐	☐	☐	☐
11.- Doy seguimiento de por lo menos 4 sesiones por tutorado durante el semestre.	☐	☐	☐	☐
12.- Me parece útil y necesario este programa como apoyo para la formación profesional de los tutorados.	☐	☐	☐	☐
13.- Accedo a la información de mis tutorados sin problema.	☐	☐	☐	☐
14.- El sistema de tutorías brinda información que me permite guiar al tutorado en su proyecto académico y profesional.	☐	☐	☐	☐

Guardar

Figura 32. Autoevaluación

Material de Consulta

Al seleccionar esta opción, el sistema desplegará una ventana con un listado de material o documentos de consulta, mismo que el Coordinador de Tutorías, considere de utilidad con temas relacionados con el proceso, con el fin de que el Tutor pueda brindarle una mejor atención en el proceso de Tutorías, cómo se muestra en la siguiente figura:



Material de consulta	
Título	Descripción
MANUAL DE TUTORIAS ARQUITECTURA	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Arquitectura Mxl
MANUAL DE TUTORIAS ARTES	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Artes
MANUAL DE TUTORIAS CCSVP	Manual de Tutorías elaborado por el Centro de Ciencias de la Salud Valle de las Palmas
MANUAL DE TUTORIAS CIENCIAS ADMINISTRATIVAS	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Ciencias Administrativas Mexicali
MANUAL DE TUTORIAS CIENCIAS DE LA SALUD	Manual de Tutorías elaborado por la Esc. Ciencias de la Salud
MANUAL DE TUTORIAS CONTADURIA Y ADMINISTRACION	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Contaduría y Admón.
MANUAL DE TUTORIAS DEPORTES	Manual de Tutorías elaborado por la Esc. de Deportes
MANUAL DE TUTORIAS DERECHO TIJUANA	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Derecho Tijuana
MANUAL DE TUTORIAS EINGV	Manual de Tutorías elaborado por la Esc. de Ingeniería y Negocios Gpe. Victoria
MANUAL DE TUTORIAS FCH	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Ciencias Humanas
MANUAL DE TUTORIAS FIAD	Manual de Tutorías elaborado por la Fac. de Ingeniería, Arquitectura y Diseño Ens

Figura 33. Material de consulta

Cerrar sesión

Al seleccionar esta opción el usuario cerrará su sesión actual. El sistema mostrará la página de inicio de sesión, como se muestra en la siguiente pantalla:

The screenshot displays the login interface of the 'SISTEMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS' at the 'UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE BAJA CALIFORNIA'. The header is green with the university's logo and navigation links: 'Inicio', 'Directorio de responsables', 'Calendario de talleres', and 'Preguntas frecuentes'. The main content area is titled 'Iniciar Sesión' and instructs users to enter their UABC email and password. It features input fields for 'Usuario' and 'Contraseña', followed by radio buttons to select a user role: 'Tutorado (alumno)' (selected), 'Tutor', 'Responsable de tutores', 'Administrador del sistema', and 'Responsable de tutores (Solo consulta)'. An 'Iniciar sesión' button is at the bottom of the form. The footer, in a light gray box, provides contact information for the 'Coordinación de Formación Básica' in Mexicali, Baja California, including a phone number, email, and operating hours.

Figura 34. Cerrar sesión