Ensenada, Baja California a XX de XX del 2023

**Mtro. Jesús Antonio Padilla Sánchez**

**Director de la Facultad Ciencias Administrativas Y Sociales**

**Campus Ensenada**

**Presente. -**

Le escribo esta carta para solicitar la revisión del examen ORDINARIO/ EXTRAORDINARIO/ ESPECIAL/ DE COMPETENCIAS **(ELEGIR UNA OPCIÓN)** de la **materia XXX** con **clave XXX** impartida por el docente **XXX (NOMBRES Y APELLIDOS).** Esta petición esta fundamentada de acuerdo al estatuto escolar Art. 93, Capitulo Quinto.

Sin mas por el momento me despido y le agradezco el tiempo que tomo para leer la presente.

Alumno:

Matricula:

Carrera:

Teléfono:

Correo:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre Completo)